

תקנון ועדת השיפוט בתכנית הפיילוט לחילופי חוקרים בין ישראל ואיטליה

1. כללי

בישיבות מלי"ג וות"ת מימים 28.7.15 ו 12.8.15 אישרו מלי"ג וות"ת קיום תכנית פיילוט לחילופי חוקרים בין ישראל ואיטליה. תכנית זו עוגנה בהסכם לשיתוף פעולה (מסמך יישום) שנחתם בין מלי"ג לבין משרדי החוץ והחינוך האיטלקים ב 1.9.15.

במסגרת התכנית הוסכם כי תכנית הפיילוט תפעל למשך שלוש שנים, כאשר בכל שנה הצד הישראלי יממן, מתוך תקציב מרכזי המצוינות, אירוח של חוקר איטלקי אחד אשר ישהה ויחקור במסגרת אחד ממרכזי המצוינות בסכום של עד 40,000 אירו, והצד האיטלקי אשר מאחד פעילות של שני גורמים- משרד החוץ האיטלקי ומועצת הרקטורים האיטלקית - יממן שהייה דומה של חוקר ישראלי באחת מהאוניברסיטאות באיטליה.

א. מתוך ניסיון המחזור הראשון אשר היה מצומצם רק למרכזי המצוינות (I-CORE),

הוחלט בישיבת וות"ת מיום 13.11.16 להרחיב את היריעה, .

ד. בתום שני המחזורים שנותרו, תוצג לות"ת התכנית ומסקנותיה, יערך דיון גם לגבי

אפקטיביות המנגנון החדש, ובהתבסס על כך יומלץ למלי"ג לגבי המשך התכנית

ופרטיה.

2. מטרת ותפקידי ועדת השיפוט

א. תפקידה של ועדת השיפוט לבחור במועמד המתאים ביותר מבין המועמדים שיוצעו.

ב. ועדת השיפוט תדווח לות"ת על שינויים בהרכב הוועדה.

3. הרכב ועדת השיפוט-

3.1.1. חברי הוועדה ימונו על ידי אוניברסיטאות המחקר בהסכמה.

3.1.2. חברי הוועדה יהיו אנשי אקדמיה בכירים עם מומחיות מקצועית נדרשת. כמו כן,

נציג מינהל ות"ת יוזמן ויהיה נוכח דרך קבע בישיבות הוועדה.

3.1.3. הוועדה תכלול לפחות נציג אחד מכל אוניברסיטת מחקר המשתתפת בתכנית.

3.1.4. בהרכב הוועדה יהיה ייצוג לתחומי מחקר שונים ומגדר.

3.1.5. חברי הוועדה לא ישתתפו באופן פעיל ולא יצביעו בנושאים הנוגעים למוסד להשכלה

גבוהה בו הם מועסקים ו/או בדיונים הנוגעים למציעים מהמוסד להשכלה גבוהה בו

הם מועסקים.

4. תקופת כהונה

4.1. חברי הוועדה והיו"ר ימונו לתקופה של עד 3 (שלוש) שנים עם אפשרות הארכה לעד 3 (שלוש) שנים נוספות בלבד.

4.2. החלפת החברים תיעשה ככל הניתן בצורה מדורגת.

5. ישיבות וועדת השיפוט

- 5.1. וועדת השיפוט תתכנס במועד שיקבע ע"י יו"ר וועדת השיפוט.
- 5.2. סדר יום הישיבה ייקבע ע"י יו"ר וועדת השיפוט ויועבר מראש לחברי הועדה.
- 5.3. חבר ועדת השיפוט יוכל להעלות הצעה לנושא לסדר היום, בהודעה ליו"ר 7 ימים לפחות לפני המועד שנקבע לישיבה.
- 5.4. קוורום לקיום ישיבת וועדת השיפוט יהיה נוכחות של לפחות 60% מהחברים בוועדה.
- 5.5. החלטות וועדת השיפוט תתקבלנה בהצבעה ברוב קולות של החברים הנוכחים בישיבה.
- 5.6. החלטות וועדת השיפוט תהיינה מנומקות.
- 5.7. בכל ישיבה של וועדת השיפוט יירשם פרוטוקול ובו עיקרי הדיון.
- 5.8. כל פרוטוקול והחלטה, יחתם ביד יושב ראש וועדת השיפוט.
- 5.9. החלטות הועדה על הזוכים ידווחו לות"ת.

6. וועדת השיפוט תתכנס בהתאם לצורך. ביכולתה של ועדת השיפוט לקיים דיון אינטרנטי ובלבד שיירשם פרוטוקול להחלטות הוועדה.

7. דיווח לות"ת

ועדת השיפוט תדווח לות"ת על:

- 7.1.1.1 נתונים סטטיסטיים (מספר הבקשות, פירוט לפי מוסדות, הזוכים). יצוין כי בהקשר זה לצרכי תקצוב, דיווחים כספיים ואקדמיים לגבי מימוש המלגה יועברו לצוות המקצועי בות"ת ישירות ע"י המוסדות.
- 7.1.1.2 שינויים בהרכב הוועדה.

8. מניעת חשש לניגוד עניינים

חברי וועדת השיפוט ימנעו מכל פעולה שיש בה חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידם בוועדה לבין מילוי תפקידיהם האחרים, או לבין ענייניהם האישיים וימנעו מטיפול במסגרת תפקידם בוועדה בנושאים שבהם מעורבים גורמים אשר נמצאים עימם בקשר אישי או עסקי; בסעיף זה –

"עניין אישי" – לרבות עניין אישי של קרובו או עניין של גוף שהחבר או קרובו מנהלים או עובדים בתפקיד ניהולי בו, או עניין של גוף שיש לכל אחד מהם חלק בהון המניות שלו, בזכות לקבל רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה;

"קרוב" – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, וכן אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר.

חברי הוועדה לא יצביעו ולא ישתתפו בדיון לגבי מועמד שהוצע ע"י מוסד להשכלה גבוהה בו הם מועסקים.

9. שמירה על סודיות

חברי וועדת השיפוט ימנעו ממסירת מידע אודות דיוני הוועדה, לרבות מסירת מסמכים, פרוטוקולים, החלטות ועוד ויחתמו על הסדר מתאים; המידע יימסר באמצעות הותת בלבד.